

## VIDEOCONFERENCIA EXCEL AVANZADO.



**Área:** Sin clasificar  
**Modalidad:** Presencial  
**Duración:** 9 h  
**Precio:** 128.70€

[Curso Bonificable](#)  
[Contactar](#)  
[Recomendar](#)  
[Matricularme](#)

### DESTINATARIOS

Oficinistas como **administrativos, secretarios**, etc. que quieren actualizar sus conocimientos en Excel.

**Estudiantes** que quieran complementar su formación con un curso de Excel avanzado para tener más oportunidades laborales.

Cualquier persona que tenga conocimientos básicos y quiera seguir avanzando en ofimática.

### OBJETIVOS

Afianzar los conceptos de excel, basado siempre en el aspecto práctico.

Ser capaz de importar y tratar grandes cantidades de datos.

Crear informes dinámicos para obtener información.

Introducir las macros y su lenguaje de programación.

### CONTENIDOS

#### 1. Importar y exportar datos (1h)

Importar datos externos.

PowerQuery.

Las conexiones.

#### 2. Análisis de datos. (2h)

Análisis básicos: series.

Herramientas de análisis.

Consolidación de datos.

Análisis rápido.

La herramienta Solver.

#### 3. Tablas y gráficos dinámicos. (2h)

Introducción.

Crear tablas dinámicas.

Crear tablas dinámicas para analizar datos externos.

Crear tablas dinámicas a partir de varias tablas.

Crear gráficos dinámicos.



Eliminar tablas dinámicas.  
Personalización de informes de tabla dinámica.  
Trabajando con tablas dinámicas.

#### **4. Formularios. (2h)**

Introducción.  
Tipos de formularios.  
Requisitos previos.  
Formulario de datos.  
Hoja de cálculo con controles de formulario y Activex.  
Formulario de usuario en VBA.

#### **5. Introducción a las Macros. (2h)**

Introducción.  
Requisitos previos.  
Macros.  
XML.

## **METODOLOGIA**

### **Principios metodológicos de la acción formativa**

- Conocer y partir del perfil de entrada de los asistentes en cuanto a nivel de conocimiento y desarrollo profesional.
- Procurar que el objeto de aprendizaje sea coherente, claro y lógico y aparezca ante los asistentes adecuadamente presentado.
- Motivar a los asistentes para lograr un esfuerzo continuado acorde con el proceso de aprendizaje y su duración.

### **Características de la acción formativa**

- Formación directa entre alumno y profesor.
- Formación específica ajustando el Temario a los objetivos a cumplir.
- Formación adaptada incorporando ejemplos prácticos y clarificadores.
- Formación participativa motivando a los asistentes a que sean agentes principales del desarrollo de la acción.
- Formación documentada apoyando siempre las explicaciones del docente del correspondiente material didáctico: presentaciones, guiones, documentaciones, libros, etc.