

ADGD068PMO: DIRECCIÓN DE PERSONAS Y DESARROLLO DEL TALENTO



Área: Sin clasificar
Modalidad: Teleformación
Duración: 40 h
Precio: Consultar

[Curso Bonificable](#)
[Contactar](#)
[Recomendar](#)
[Matricularme](#)

OBJETIVOS

Adquirir una visión global y actualizada de las mejores prácticas para la gestión de los recursos humanos, orientadas al desarrollo y retención del talento.

CONTENIDOS

1. DIRIGIENDO ORGANIZACIONES Y PERSONAS EN EL SIGLO XXI. 1.1. ¿Qué son las empresas? 1.2. ¿Qué entendemos por talento? 1.3. La gestión del talento. 1.4. El rol del director dentro de la organización y del equipo. 1.5. Caso: el estilo de dirección en nuevo estilo 2. DEFINIR UN PUESTO DE TRABAJO Y ELEGIR A QUIÉN LO OCUPE. 2.1. Distinción previa: puesto de trabajo, perfil y rol 2.2. Finalidad de la descripción de los puestos de trabajo 2.3. Conceptos base para la descripción de un puesto 2.4. Recomendaciones para la descripción de puestos 2.5. La descripción de puestos: contenido básico 2.6. Selección de personas 3. DESARROLLA PERSONAS, DESARROLLA LA EMPRESA. 3.1. El papel del director en el desarrollo de los empleados 3.2. ¿Por qué nos interesa que los empleados crezcan? 3.3. Formación 3.4. Evaluación del desempeño 4. LA GESTIÓN POR COMPETENCIAS COMO MODELO DE DIRECCIÓN DE PERSONAS. 4.1. Las competencias profesionales 4.2. Beneficios de la gestión por competencias 4.3. Elaborar un diccionario de competencias 5. COMUNICACIÓN INTERNA EFICAZ PARA LA MEJORA DE LA ORGANIZACIÓN. 5.1. ¿Por qué debemos darle valor a la comunicación interna? 5.1.1. Dinámica: detectives privados en busca del caballo y del té 5.1.2. Caso: revisando acciones de comunicación 5.2. Personas por la comunicación 5.3. Habilidades que nos facilitan la comunicación 6. DIRIGIR ESTABLECIENDO OBJETIVOS Y CON LA PARTICIPACIÓN DEL EQUIPO I. 6.1. Dirección participativa por objetivos (dppo) 6.2. Dirección y planificación estratégica 6.3. Barreras para la ejecución de la estrategia 6.4. Misión, visión y valores 6.5. Matriz dafo 6.6. Estrategia como una ventaja competitiva 6.7. El cuadro de mando integral (cmi) 6.8. Perspectivas del cuadro de mando integral 6.9. Dafo de venta por internet en nuevo estilo 6.10. Dafo para valorar la viabilidad de la venta on-line de productos nuevo estilo 7. DIRIGIR ESTABLECIENDO OBJETIVOS Y CON LA PARTICIPACIÓN DEL EQUIPO II. 7.1. Que son los indicadores 7.2. ¿Cómo deben ser los indicadores? 7.3. Tipos de indicadores según los cuatro ámbitos del cuadro de mando integral 7.3.1. Cuadro de mando: perspectiva de resultados 7.3.2. Cuadro de mando: perspectiva del cliente 7.3.3. Cuadro de mando: perspectiva de procesos 7.3.4. Cuadro de mando: perspectiva de personas 7.3.5. Caso: distinguiendo entre objetivos, acciones e indicadores 8. EL CAMBIO COMO MEJORA. 8.1. ¿Qué se espera de un director ante un cambio? 8.2. El proceso de cambio 8.2.1. Caso práctico: cambio de rumbo en la competencia de trench 8.3. Fases para llevar a cabo

METODOLOGÍA

- **Total libertad de horarios** para realizar el curso desde cualquier ordenador con conexión a Internet, **sin importar el sitio desde el que lo haga**. Puede comenzar la sesión en el momento del día que le sea más conveniente y dedicar el tiempo de estudio que estime más oportuno.
- En todo momento contará con un **asesoramiento de un tutor personalizado** que le guiará en su proceso de aprendizaje, ayudándole a conseguir los objetivos establecidos.



- **Hacer para aprender**, el alumno no debe ser pasivo respecto al material suministrado sino que debe participar, elaborando soluciones para los ejercicios propuestos e interactuando, de forma controlada, con el resto de usuarios.
- **El aprendizaje se realiza de una manera amena y distendida**. Para ello el tutor se comunica con su alumno y lo motiva a participar activamente en su proceso formativo. Le facilita resúmenes teóricos de los contenidos y, va controlando su progreso a través de diversos ejercicios como por ejemplo: test de autoevaluación, casos prácticos, búsqueda de información en Internet o participación en debates junto al resto de compañeros.
- **Los contenidos del curso se actualizan para que siempre respondan a las necesidades reales del mercado**. El departamento multimedia incorpora gráficos, imágenes, videos, sonidos y elementos interactivos que complementan el aprendizaje del alumno ayudándole a finalizar el curso con éxito.

REQUISITOS

Los requisitos técnicos mínimos son:

- Navegador Microsoft Internet Explorer 5.5 o superior, con plugin de Flash, cookies y JavaScript habilitados. No se garantiza su óptimo funcionamiento en otros navegadores como Firefox, Netscape, Mozilla, etc.
- Resolución de pantalla de 800x600 y 16 bits de color o superior.
- Procesador Pentium II a 300 Mhz o superior.
- 32 Mbytes de RAM o superior.