

COMUNICACIÓN DIGITAL Y NETWORKING EN INTERNET



Área: Sin clasificar
Modalidad: Teleformación
Duración: 30 h
Precio: Consultar

[Curso Bonificable](#)
[Contactar](#)
[Recomendar](#)
[Matricularme](#)

OBJETIVOS

Utilizar las herramientas digitales en el ámbito profesional.

CONTENIDOS

1. COMUNICACIÓN EN INTERNET. 1.1. Relaciones y comunicación en internet versus relaciones y comunicaciones personales. 1.2. Usos de la comunicación y herramientas adecuadas en Internet. 1.3. Conclusiones. 2. TRABAJO EN INTERNET VERSUS TRABAJO EN LA OFICINA. 2.1. La comunicación e intercambio de información. 2.2. Mismos objetivos, distintos medios. 2.3. Diferencias de los procesos en una oficina y en Internet. 2.4. El Trabajo en red, ventajas e inconvenientes, usos y limitaciones. 2.5. Conclusiones. 3. HERRAMIENTAS PERSONALES DE TRABAJO EN RED. 3.1. Gestión avanzada de correo webmail como complemento al correo profesional. 3.2. Uso de mensajería instantánea y microblogging. 3.3. Google como página de acceso. 3.4. El navegador como "sistema operativo" para aplicaciones online. 3.5. Conclusiones. 4. EL TRABAJO COLABORATIVO EN LA RED. 4.1. Wikis. 4.2. Blogs colaborativos. 4.3. Documentos y webs compartidos. 4.4. Herramientas avanzadas de documentación. 4.5. Conclusiones. 5. PERSONALIDAD DIGITAL. 5.1. Qué es la personalidad digital. 5.2. Creación de un perfil digital profesional. 5.3. El blog profesional. 5.4. Perfil en redes. 5.5. Conclusiones. 6. HERRAMIENTAS DE COMUNICACIÓN Y NETWORKING PARA USO PROFESIONAL. 6.1. Networking. 6.2. Redes sociales de amistad. 6.3. Redes sociales profesionales. 6.4. Lifestreaming. 6.5. Conclusiones

METODOLOGIA

- **Total libertad de horarios** para realizar el curso desde cualquier ordenador con conexión a Internet, **sin importar el sitio desde el que lo haga**. Puede comenzar la sesión en el momento del día que le sea más conveniente y dedicar el tiempo de estudio que estime más oportuno.
- En todo momento contará con el **asesoramiento de un tutor personalizado** que le guiará en su proceso de aprendizaje, ayudándole a conseguir los objetivos establecidos.
- **Hacer para aprender**, el alumno no debe ser pasivo respecto al material suministrado sino que debe participar, elaborando soluciones para los ejercicios propuestos e interactuando, de forma controlada, con el resto de usuarios.
- **El aprendizaje se realiza de una manera amena y distendida**. Para ello el tutor se comunica con su alumno y lo motiva a participar activamente en su proceso formativo. Le facilita resúmenes teóricos de los contenidos y, va controlando su progreso a través de diversos ejercicios como por ejemplo: test de autoevaluación, casos prácticos, búsqueda de información en Internet o participación en debates junto al resto de compañeros.
- **Los contenidos del curso se actualizan para que siempre respondan a las necesidades reales del mercado**. El departamento multimedia incorpora gráficos, imágenes, videos, sonidos y elementos interactivos que complementan el aprendizaje del alumno ayudándole a finalizar el curso con éxito.



REQUISITOS

Los requisitos técnicos mínimos son:

- Navegador Microsoft Internet Explorer 5.5 o superior, con plugin de Flash, cookies y JavaScript habilitados.
No se garantiza su óptimo funcionamiento en otros navegadores como Firefox, Netscape, Mozilla, etc.
- Resolución de pantalla de 800x600 y 16 bits de color o superior.
- Procesador Pentium II a 300 Mhz o superior.
- 32 Mbytes de RAM o superior.