

VIDEOCONFERENCIA FACTURACIÓN ELECTRÓNICA



Área: Sin clasificar
Modalidad: Presencial
Duración: 8 h
Precio: 114.40€

[Curso Bonificable](#)
[Contactar](#)
[Recomendar](#)
[Matricularme](#)

OBJETIVOS

- Adquirir conocimientos fundamentales sobre la factura electrónica y sus componentes esenciales.
- Comprender la obligatoriedad legal de la facturación electrónica y los plazos límite para su implementación.
- Valorar las ventajas del recibo electrónico y su utilidad en el control de gastos.
- Explorar diversas aplicaciones informáticas para la facturación electrónica y comparar sus características.
- Analizar la normativa esencial, como la Ley 25/2013, y comprender conceptos clave como FACe y FACTURAE.
- Identificar tendencias europeas hacia un modelo típico de facturación electrónica.

CONTENIDOS

SESIÓN 1.

La factura electrónica:

- Conceptos básicos.
- Componentes que debe tener una factura electrónica.
- ¿Qué dice la ley sobre la facturación electrónica obligatoria?
- Objetivos fundamentales de la ejecución de la factura electrónica.
- ¿Cuáles son los plazos límite para que los asesores y las organizaciones utilicen la facturación electrónica?
- “Reglamento Crea y Crece”. Entrada en vigor y sanciones.

Utilización de la factura electrónica:

- ¿Para qué sirve un recibo electrónico?
- Ventajas del recibo electrónico.
- Instrucciones para utilizar la facturación electrónica.
- Utilización de la factura electrónica por las PYMES
- La facturación electrónica como medida de control de gasto.

SESIÓN 2.

Aplicaciones informáticas más habituales para la facturación electrónica:

- ¿Cuáles son los mejores programas de facturación electrónica?
- HOLDED
- Mgest Lite
- FACTUSOL
- SeniorFactu
- JASMIN
- ALEGRA



- CONTASOL

- Otros: VisionWin, Zuora, Odoo, Docuten, ContaMoney, Facturas Cloud, Quipu, Contasimple, Anfix...

Normativa esencial sobre la factura electrónica:

- Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el sector público.

- ¿Qué es FACe y FACTURAE?

- Normativa europea sobre facturación electrónica.

- Europa, hacia un modelo típico de facturación electrónica.

METODOLOGIA

Principios metodológicos de la acción formativa

- Conocer y partir del perfil de entrada de los asistentes en cuanto a nivel de conocimiento y desarrollo profesional.
- Procurar que el objeto de aprendizaje sea coherente, claro y lógico y aparezca ante los asistentes adecuadamente presentado.
- Motivar a los asistentes para lograr un esfuerzo continuado acorde con el proceso de aprendizaje y su duración.

Características de la acción formativa

- Formación directa entre alumno y profesor.
- Formación específica ajustando el Temario a los objetivos a cumplir.
- Formación adaptada incorporando ejemplos prácticos y clarificadores.
- Formación participativa motivando a los asistentes a que sean agentes principales del desarrollo de la acción.
- Formación documentada apoyando siempre las explicaciones del docente del correspondiente material didáctico: presentaciones, guiones, documentaciones, libros, etc.