

VIDEOCONFERENCIA ALEMÁN EN LA EMPRESA (SEGUNDA PARTE)



Área: Sin clasificar
Modalidad: Presencial
Duración: 10 h
Precio: 143.00€

[Curso Bonificable](#)
[Contactar](#)
[Recomendar](#)
[Matricularme](#)

OBJETIVOS

- Profundizar y ampliar la competencia comunicativa de los estudiantes en lengua alemana atendiendo a la práctica de las distintas destrezas tanto en un contexto académico como profesional.

CONTENIDOS

Sesión 1: Argumentación oral y escrita: causa, consecuencia, objetivo.

Sesión 2: Argumentación oral y escrita: condición, hipótesis, oposición, concesión.

Sesión 3: Participación en debates o discusiones.

Sesión 4: Estrategias para resolver problemas de comunicación oral y escrita.

Sesión 5: Identificación de los servicios de una empresa y las tareas burocráticas.

Sesión 6: Redacción de informes y correos electrónicos.

Sesión 7: Elaboración de anuncios de trabajo.

Sesión 8: Creación de currículum vitae.

Sesión 9: Realización de entrevistas de trabajo.

Sesión 10: Realización de entrevistas a un candidato/a.

METODOLOGIA



Principios metodológicos de la acción formativa

- Conocer y partir del perfil de entrada de los asistentes en cuanto a nivel de conocimiento y desarrollo profesional.
- Procurar que el objeto de aprendizaje sea coherente, claro y lógico y aparezca ante los asistentes adecuadamente presentado.
- Motivar a los asistentes para lograr un esfuerzo continuado acorde con el proceso de aprendizaje y su duración.

Características de la acción formativa

- Formación directa entre alumno y profesor.
- Formación específica ajustando el Temario a los objetivos a cumplir.
- Formación adaptada incorporando ejemplos prácticos y clarificadores.
- Formación participativa motivando a los asistentes a que sean agentes principales del desarrollo de la acción.
- Formación documentada apoyando siempre las explicaciones del docente del correspondiente material didáctico: presentaciones, guiones, documentaciones, libros, etc.