

CONTABILIDAD DE COSTES Y GESTIÓN I



Área: Administración y Oficinas

Modalidad: Teleformación

Duración: 50 h

Precio: 400.00€

[Curso Bonificable](#)

[Contactar](#)

[Recomendar](#)

[Matricularme](#)

DESTINATARIOS

- **Personas con interés en conocer los principios básicos de la contabilidad** en la empresa y las que trabajan en el mundo empresarial ya que da nociones básicas sobre la contabilidad y como se distribuyen costes y beneficios dentro del engranaje de una empresa, con un objetivo primordial de desarrollar conocimientos sobre la materia.
- **Estudiantes de Empresariales, Económicas, ciclos formativos de administración**, y en general cualquier rama de las finanzas así como **cualquier profesional del sector de la asesoría contable** que desee potenciar conocimientos en la contabilidad centrada en ingresos y gastos.

OBJETIVOS

- Capacidad para realizar y comprender todo el proceso contable de una empresa. - Realizar análisis económico-financieros de la empresa. - Realizar un estudio completo de la rentabilidad de la empresa mediante la contabilidad de costes y el análisis de balances.

CONTENIDOS

Tema 1. Planificación y presupuestación en la gestión de las organizaciones empresariales. Introducción. La contabilidad en la organización empresarial. Congruencia de los objetivos de los distintos departamentos. La planificación. El presupuesto. Relación entre presupuesto y planificación. Tema 2. Concepto, análisis y clasificación de costes. Concepto de la contabilidad de costes. Concepto y clasificación de los costes. Coste de los factores. El coste de producción. Tema 3. Los costes en el proceso de toma de decisiones. Tipos de decisiones. Costes que afectan a la toma de decisiones. Decisiones de producción. Decisiones basadas en el precio. Target costing; gestión del coste objetivo. Tema 4. Costes presupuestados, costes estándares y análisis de desviaciones. El presupuesto de producción. Análisis de desviaciones. Ejercicio de síntesis de análisis de desviaciones.

METODOLOGIA

- **Total libertad de horarios** para realizar el curso desde cualquier ordenador con conexión a Internet, **sin importar el sitio desde el que lo haga**. Puede comenzar la sesión en el momento del día que le sea más conveniente y dedicar el tiempo de estudio que estime más oportuno.
- En todo momento contará con un **asesoramiento de un tutor personalizado** que le guiará en su proceso de aprendizaje, ayudándole a conseguir los objetivos establecidos.
- **Hacer para aprender**, el alumno no debe ser pasivo respecto al material suministrado sino que debe participar, elaborando soluciones para los ejercicios propuestos e interactuando, de forma controlada, con el resto de usuarios.



- **El aprendizaje se realiza de una manera amena y distendida.** Para ello el tutor se comunica con su alumno y lo motiva a participar activamente en su proceso formativo. Le facilita resúmenes teóricos de los contenidos y, va controlando su progreso a través de diversos ejercicios como por ejemplo: test de autoevaluación, casos prácticos, búsqueda de información en Internet o participación en debates junto al resto de compañeros.
- **Los contenidos del curso se actualizan para que siempre respondan a las necesidades reales del mercado.** El departamento multimedia incorpora gráficos, imágenes, videos, sonidos y elementos interactivos que complementan el aprendizaje del alumno ayudándole a finalizar el curso con éxito.

REQUISITOS

Los requisitos técnicos mínimos son:

- Navegador Microsoft Internet Explorer 5.5 o superior, con plugin de Flash, cookies y JavaScript habilitados. No se garantiza su óptimo funcionamiento en otros navegadores como Firefox, Netscape, Mozilla, etc.
- Resolución de pantalla de 800x600 y 16 bits de color o superior.
- Procesador Pentium II a 300 Mhz o superior.
- 32 Mbytes de RAM o superior.